

申請期限:亡くなった日を含めて90日以内にNCCU必着

FAX不可

切り取らずコピーして使ってください

弔慰

# NCCU弔慰見舞金給付申請書②

[2025]

送り先

〒105-0014  
東京都港区芝2-20-12  
友愛会館13F  
NCCU共済 宛

**必ずお読みください。**

- ◆原則、申請者本人がご記入ください。
- ◆鉛筆・消せるペンでのご記入は受け付けられません。
- ◆原則、毎月15日までに到着した申請は当月末に、毎月月末までに到着した申請は翌月15日にご指定の口座にお振り込みします。但し、UAゼンセンからも見舞金が給付される場合は、お振込みまでに1~2ヶ月程度かかります。
- ◆振込先の相違で振込処理ができなかった場合、2度目の振込時の送金手数料を給付支払金額より差し引かせていただきます。  
※お振込みのご連絡は差し上げていません。ご記載などでご確認ください。



記入例

◆必要書類と一緒に郵送してください。  
(20ページ・22ページを参考にしてください)  
※太枠内のみご記入ください。

下記の項目を確認したら、✓をしてください。(受給資格と時効の確認)

死亡年月日を含めて過去120日以内に組合費を納めましたか？ <input type="checkbox"/>	申請書類は、死亡年月日を含めて90日以内にNCCUに到着しますか？ <input type="checkbox"/>	左ページに記載の必要書類を添付しましたか？ <input type="checkbox"/>
--	--	--

組合員	フリガナ				記入日	西暦	年	月	日
	お名前				組合員番号	0	0	0	0
	生年月日	西暦	年	月	日 ( 歳)	会社名 (法人名)			
	自宅住所	〒 -			勤務先 (事業所名)				
	日中連絡がとれる電話番号 ( )				勤務先TEL	勤務先への連絡不要のときは、記入不要です。			

死亡者	フリガナ				年齢	生年月日			死亡年月日				
	氏名 (死亡者)				歳	西暦	年	月	日	西暦	年	月	日
	生前住所	<input type="checkbox"/> 組合員と同居	組合員と別居の場合、生前住所を記入 〒										
	死亡区分に✓	<input type="checkbox"/> 病死および自然死 <input type="checkbox"/> 事故 <input type="checkbox"/> 業務上 <input type="checkbox"/> 通勤途上 <input type="checkbox"/> 自殺 <input type="checkbox"/> 死産											
組合員(本人)と死亡者との関係に✓	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 実父母・養父母・子 <input type="checkbox"/> 同居の兄弟姉妹・祖父母・孫 <input type="checkbox"/> 同居の「配偶者の父母」 <input type="checkbox"/> その他 ( )												

○組合員本人死亡の場合のみ、相続人の情報を記入

支払い完了後は、後日異議申し立てる者がありましても、法定相続人内で責任を負い、貴労組には一切ご迷惑をおかけしません。

受給者	フリガナ				印 鑑	組合員との関係	住所
	氏名				連絡のとれる電話番号:		

(注) 下記は必ず記入するか、通帳等のコピーを添付してください

振込口座 (組合員本人)	<input type="checkbox"/> 下記に振込口座を記入します				<input type="checkbox"/> 振込口座の記入に代えて、通帳等のコピーを添付します				
	銀行・信用金庫 信用組合・労働金庫 農 協		本店 支店 出張所		金融機関番号		店舗番号		
	1.普通 2.その他 ( )		口座番号 (右づめでご記入ください)				口座名義 (カナ) ※組合員名と相違する場合記入		

ゆうちょ口座の記載方法はP19を参照してください。組合員本人死亡の場合は、「受給者」「振込口座」の欄に相続人の情報をご記入ください。

●私は、個人情報の取り扱いについてホームページ(<https://www.nccu.gr.jp>)記載の内容に同意いたします。

NCCU記入欄	到着日	チェック内容			給付金額		振込日		責任者
		組合費納入	添付書類	振込確認	①	円			
				②	円				
	受付No.			会長	備 考				

NCCU共済ってなに？

組合員なら誰でも受け取れる  
祝い金&見舞金

加入で安心。充実の保障  
任意加入共済

一人で悩まないで...  
相談窓口があります

組合員価格でお得に  
レジャー・旅行・お買い物・融資

# 弔慰見舞金

組合員やその配偶者・家族、事実上の婚姻相手・同性パートナーシップを結んだ相手が亡くなったときは、NCCUとUAゼンセンから「弔慰見舞金」が給付されます。

※UAゼンセンからの給付金は変更になる場合があります。

申請にあたって

右の申請書のコピーに必要事項を記入し、下記の必要書類のコピーと一緒に申請期限内にNCCUへ郵送してください。

※必要書類の原本は返却できません。必ずコピーをお送りください。

申請書

申請期限の起算日

亡くなった日

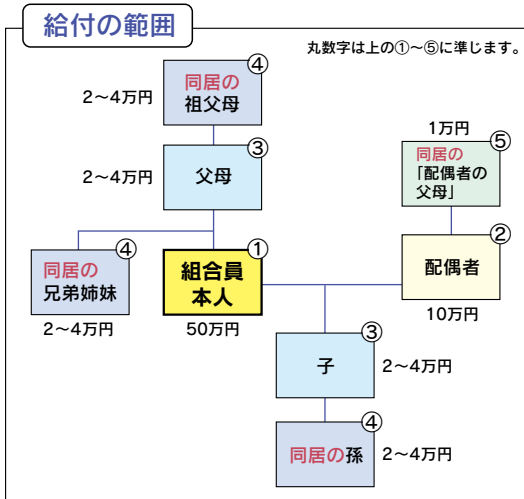
申請期限

起算日を含め**90日以内**にNCCU必着です。

亡くなった方 / 給付額	必要書類 (コピーで提出) P22~23も参考にしてください
<b>① 組合員本人</b> ..... <b>500,000円</b> (注1) (NCCU: 300,000円+UAゼンセン: 200,000円)	●死亡診断書または除籍謄本(注2) ... 死亡日の記載があるもの ●受給者と死亡者の血縁関係がわかる戸籍謄本 ○業務災害による場合は「労働者死傷病報告書」
<b>② 配偶者</b> ..... <b>100,000円</b> (NCCU: 50,000円+UAゼンセン: 50,000円)  ※同性パートナーの場合 ..... <b>50,000円</b> (NCCU)	【法律上の婚姻の場合】 ●除籍謄本 ..... 死亡日と自治体の証明欄があるもの 【事実上の婚姻の場合】 ●住民票 ..... 同居関係のわかるもの ●内縁関係証明書 (民生委員発行) ●死亡診断書 【同性パートナーの場合】 ●住民票 ..... 同居 (3年以上) のわかるもの ●死亡診断書
<b>③ 一親等の血族</b> (実養父母・子) ・病死・自然死 ..... <b>20,000円</b> (NCCU) ・事故死・死産 ..... <b>40,000円</b> (NCCU: 20,000円+UAゼンセン: 20,000円)	●戸籍謄本 ..... 一親等関係のわかるもの。場合により死亡人と組合員本人の2つ ●次のいずれか (・除籍謄本 ..... 死亡日の記載のあるもの ・死亡診断書※ ..... ※事故死の場合は死亡診断書または死体検案書を必ず提出してください ・死体検案書※)
<b>④ 同居の二親等の血族</b> (祖父母・兄弟姉妹・孫) ・病死・自然死 ..... <b>20,000円</b> (NCCU) ・事故死 ..... <b>40,000円</b> (NCCU: 20,000円 + UAゼンセン: 20,000円)	●戸籍謄本 ..... 二親等関係のわかるもの。場合により死亡人と組合員本人の2つ ●住民票 ..... 同居が確認できるもの。死亡人と組合員本人の2つ ●事故死の場合、上記に加えて、次のいずれか (・死亡診断書※ ..... ※事故死の場合は死亡診断書または死体検案書を必ず提出してください ・死体検案書※)
<b>⑤ 同居の「配偶者の父母」</b> ..... <b>10,000円</b> (NCCU)	●住民票 (組合員本人のもの) ●住民票 (死亡人のもの) ●配偶者の戸籍謄本

## 受給資格の特例

死亡日を含めて過去120日以内に組合費を納めている場合、給付の対象になります。


















(注1) 受給者は法定相続人の代表者または内縁関係の配偶者です。  
 (注2) 受給者が内縁関係の配偶者の場合は別途書類が必要です。NCCU までご連絡ください。

- Q 一親等関係のわかる戸籍謄本とは、自分の戸籍謄本をとればよいですか？ (上記③)
- A  はい、組合員ご本人分です。
- Q 同居していることは、住民票で証明すればよいですか？ (上記④、⑤)
- A  はい、住民票でよいです。住民票の住所が同じであれば、同居との判断をします。

※ご不明な点は、NCCU生活応援・共済事業担当までお問い合わせください。

共済専用 ☎ **0120-372-931** (平日9:30~17:00)

(P20) 弔慰見舞金 必要書類 早見表 (すべてコピー)

記号の説明		戸籍謄本(組員) <sup>※1</sup>	戸籍謄本(除籍・死亡者) <sup>※1</sup>	住民票(除票・死亡者)	死亡診断書
<p>必ず提出</p> <p>どれか1枚を提出すればOK</p> <p>— 提出不要</p> <p>該当した場合のみ提出</p>		<p>血縁関係を確認します</p> 	<p>死亡者・死亡日・血縁関係を確認します</p> 	<p>死亡者・死亡日・居住地を確認します</p> 	<p>死亡者・死亡日を確認します</p> 
		<p><sup>※1</sup> 戸籍謄本は、基本的に「全部事項証明書」の提出をお願いしていますが、血縁関係の確認ができれば「個人事項証明書」「改製原戸籍」でもかまいません。</p>			
① 組員本人が死亡したとき <sup>※2</sup>	業務災害以外	—	死亡者と受給者が併記されていない場合は、別途戸籍謄本が必要	死亡者と受給者の血縁関係のわかる戸籍謄本が別途必要	死亡者と受給者の血縁関係のわかる戸籍謄本が別途必要
	業務災害	—	死亡者と受給者が併記されていない場合は、別途戸籍謄本が必要	死亡者と受給者の血縁関係のわかる戸籍謄本が別途必要	死亡者と受給者の血縁関係のわかる戸籍謄本が別途必要
		<p>上記3枚のうち、どれか1枚を提出</p>			
② 組員の配偶者が死亡したとき	配偶者		戸籍謄本に死亡者と組員が併記されている場合は、1枚で可		
	内縁関係または同性パートナーの配偶者	—	—		<p>※同性パートナーの場合は不要</p> <p>※内縁関係の配偶者が亡くなった場合のみ必要</p>
		<p>上記3枚のうち、どれか1枚を提出</p>			
③ 組員の父母(養父母 <sup>※3</sup> )が死亡したとき	病死及び自然死	「戸籍謄本(除籍・死亡者)」に死亡者と組員が併記されていない場合のみ必要	戸籍謄本に死亡者と組員が併記されている場合は、1枚で可		
	上記以外		—	—	<p>外因死の追加事項・手段及び状況の記載があるもの</p>
		<p>上記3枚のうち、どれか1枚を提出</p>			
③ 組員の子が死亡したとき	病死及び自然死	「戸籍謄本(除籍・死亡者)」に死亡者と組員が併記されていない場合のみ必要	戸籍謄本に死亡者と組員が併記されている場合は、1枚で可		
	死産	配偶者が死産した(組員が夫の場合)のみ必要	—	—	<p>死胎検案書</p> <p>どちらか1枚を提出</p>
	上記以外	—		—	<p>外因死の追加事項・手段及び状況の記載があるもの</p>
		<p>どちらか1枚を提出</p>			
④ 組員と同居の兄弟姉妹が死亡したとき	病死及び自然死	「戸籍謄本(除籍・死亡者)」に死亡者と組員が併記されていない場合のみ必要	戸籍謄本に死亡者と組員が併記されている場合は、1枚で可	住民票に死亡者と組員が併記されている場合は、1枚で可	—
	上記以外	「戸籍謄本(除籍・死亡者)」に死亡者と組員が併記されていない場合のみ必要	戸籍謄本に死亡者と組員が併記されている場合は、1枚で可	住民票に死亡者と組員が併記されている場合は、1枚で可	<p>外因死の追加事項・手段及び状況の記載があるもの</p>
④ 組員と同居の祖父母が死亡したとき	病死及び自然死	<sup>※4</sup> 組員及び組員の両親の戸籍が記載されているもの	—	住民票に死亡者と組員が併記されている場合は、1枚で可	—
	上記以外	<sup>※4</sup> 組員及び組員の両親の戸籍が記載されているもの	—	住民票に死亡者と組員が併記されている場合は、1枚で可	<p>外因死の追加事項・手段及び状況の記載があるもの</p>
④ 組員と同居の孫が死亡したとき	病死及び自然死	—	<sup>※4</sup> 死亡者及び死亡者の両親の戸籍が記載されているもの	住民票に死亡者と組員が併記されている場合は、1枚で可	—
	上記以外	—	<sup>※4</sup> 死亡者及び死亡者の両親の戸籍が記載されているもの	住民票に死亡者と組員が併記されている場合は、1枚で可	<p>外因死の追加事項・手段及び状況の記載があるもの</p>
⑤ 組員と同居の配偶者の父母が死亡したとき		組員及び配偶者の戸籍が記載されているもの	—		—

<sup>※2</sup> 受給者が内縁関係の配偶者の場合は別途書類が必要です。NCCUまでご連絡ください。 <sup>※3</sup> 養父母の認定は、「戸籍上養子縁組」をし、「戸籍謄本に養父母の記載」があるものに限りです。  
<sup>※4</sup> 戸籍の登録状況により、2枚となることがあります。

ご不明な点がございましたら、  
お気軽にお電話ください。

共済専用 ☎ **0120-372-931** (平日9:30~17:00)











NCCU共済ってなに？

組合員なら誰でも受け取れる  
祝い金&見舞金

加入で安心。充実の保障  
任意加入共済

一人で悩まないで…  
相談窓口があります

組合員価格でお得に  
レジャー・旅行・お買い物・融資

死産証明書	母子手帳表紙	住民票(組合員)	内縁関係証明書	労働者死傷病報告書
死産日を確認します 	保護者氏名を確認します 	居住地を確認します 	内縁関係であることを 確認します 	業務災害の届出を 確認します 
—	—	—	—	—
—	—	—	—	
—	—	続柄の記載のあるもの 	※同性パートナーの場合は不要 ※内縁関係の配偶者が 亡くなった場合のみ必要	—
—	—	—	—	—
—	—	—	—	—
—	—	—	—	—
 どちらか1枚を提出		—	—	—
—	—	—	—	—
—	—	「住民票(除籍・死亡者)」に 死亡者と組合員が併記さ れていない場合のみ必要	—	—
—	—	「住民票(除籍・死亡者)」に 死亡者と組合員が併記さ れていない場合のみ必要	—	—
—	—	「住民票(除籍・死亡者)」に 死亡者と組合員が併記さ れていない場合のみ必要	—	—
—	—	「住民票(除籍・死亡者)」に 死亡者と組合員が併記さ れていない場合のみ必要	—	—
—	—	「住民票(除籍・死亡者)」に 死亡者と組合員が併記さ れていない場合のみ必要	—	—
—	—	「住民票(除籍・死亡者)」に 死亡者と組合員が併記さ れていない場合のみ必要	—	—
—	—	「住民票(除籍・死亡者)」に 死亡者と組合員が併記さ れていない場合のみ必要	—	—
—	—		—	—

慶事祝い金  
弔慰見舞金

参考

「戸籍謄本(全部事項証明書)」を添付する場合は…

「慶事祝い金(結婚・出産)」「弔慰見舞金」の申請時に必要書類として「戸籍謄本(全部事項証明書)」を添付する場合は、ご提出前に、**下記のポイントが証明されているか**をご確認ください。…

<参考>NCCUの組合員は「介護 美羽」さんです。

- 【弔慰見舞金】**  
死亡日を確認します。
- NCCU組合員氏名**
- 【弔慰見舞金】**  
実父母(養父母)が亡くなった場合に、その方の氏名を確認します
- 【出産祝い金】**  
養子縁組の場合、養子縁組した日にちと養父母の氏名を確認します
- 【結婚祝い金】**  
結婚した日にちと配偶者氏名を確認します。  
**【弔慰見舞金】**  
配偶者が亡くなった場合に、配偶者氏名を確認します。
- 【出産祝い金】**  
生まれた子の保護者氏名を確認します。
- 【出産祝い金】**  
生まれた子の出生日を確認します。

全部事項証明	
本籍	東京都港区芝二丁目20番
氏名	介護 太郎
戸籍に記録されている者	<b>【名】</b> 太郎 <b>【生年月日】</b> 昭和48年1月11日 <b>【配偶者区分】</b> 夫 <b>【父】</b> 介護 功 <b>【母】</b> 介護 典子 <b>【続柄】</b> 長男
除籍	
身分事項	
出生	<b>【出生日】</b> 昭和48年1月11日 <b>【出生地】</b> 東京都渋谷区 <b>【届出日】</b> 昭和48年1月23日 <b>【届出人】</b> 父
婚姻	<b>【婚姻日】</b> 令和元年5月1日 <b>【配偶者氏名】</b> ゼンセン 美羽 <b>【従前戸籍】</b> 東京都千代田区九段南四丁目8番 <b>【死亡日】</b> 令和元年9月23日 <b>【死亡時分】</b> 午前9時25分 <b>【死亡地】</b> 東京都練馬区 <b>【届出日】</b> 令和元年9月24日 <b>【届出人】</b> 親族 介護 美羽
死亡	
戸籍に記録されている者	<b>【名】</b> 美羽 <b>【生年月日】</b> 昭和47年7月12日 <b>【配偶者区分】</b> 妻 <b>【父】</b> クラフト 光 <b>【母】</b> クラフト 花子 <b>【続柄】</b> 三女 <b>【養父】</b> ゼンセン 二郎 <b>【養母】</b> ゼンセン 礼子 <b>【続柄】</b> 養子
身分事項	
出生	<b>【出生日】</b> 昭和47年7月12日 <b>【出生地】</b> 東京都文京区 <b>【届出日】</b> 昭和47年7月24日 <b>【届出人】</b> 父
養子縁組	<b>【縁組日】</b> 昭和50年4月2日 <b>【養父氏名】</b> ゼンセン 二郎 <b>【養母氏名】</b> ゼンセン 礼子 <b>【代諾者】</b> 親権者父母 <b>【従前戸籍】</b> 大阪府大阪市淀川区西中島六丁目8番 <b>【婚姻日】</b> 令和元年5月1日 <b>【配偶者氏名】</b> 介護 太郎 <b>【従前戸籍】</b> 福岡市博多区博多駅前三丁目23番
婚姻	
戸籍に記録されている者	<b>【名】</b> 綾 <b>【生年月日】</b> 令和元年8月10日 <b>【父】</b> 介護 太郎 <b>【母】</b> 介護 美羽 <b>【続柄】</b> 長女
身分事項	
出生	<b>【出生日】</b> 令和元年8月10日 <b>【出生地】</b> 東京都港区 <b>【届出日】</b> 令和元年8月23日 <b>【届出人】</b> 父

これは、戸籍に記録されている事項の全部を証明した書面である。  
令和元年9月30日 港区長 印

戸籍謄本を提出するときは自治体の長の証明欄まであるコピーを提出してください。

参考

## ゆうちょ銀行 振込口座の記載方法

ゆうちょ銀行の通帳にある以下の内容を参考に記載してください

この口座を他金融機関からの振込の受取口座として利用される際は次の内容をご指定ください

【店名】一九八(読み イチキユウハチ)  
【店番】198【預金種目】普通預金【口座番号】0123456

【申請書の記入例】

振込口座 (組合員本人)	<input checked="" type="checkbox"/> 下記に振込口座を記入します	<input type="checkbox"/> 振込口座の記入に代えて、通帳等のコピーを添付します
	ゆうちょ	金融機関番号
	一九八	店番号
	口座番号(右つめてご記入ください)	口座名義(カナ) ※組合員名と相違する場合は記入
	0 1 2 3 4 5 6	ユウセイ タロウ

「支店名」「店舗番号」「口座番号」が分からない場合は欄外に「記号」と「番号」を記入してください。

