

NCCU NEWS

九州・沖縄総支部のみなさんへ

九州沖縄 第63号

2013年5月8日発行

UA ゼンセン 日本介護クラフトユニオン
 発行人 NCCU事務局長 染川 朗
 編集人 九州沖縄総支部長 久保 芳信
 連絡先 上記に同じ

(長崎県の全事業所に配信しています)

熊本「はな阿蘇美」バスツアー

日 時 6月9日(土) [九州沖縄総支部行事]



集合場所と時間

一号車: 大村公園前 6:50 → 長崎駅 7:30 → 諫早駅 8:00 → →
 航路にて熊本へ

二号車: 平戸大橋公園 7:20 → 佐々町役場前 8:00 → 佐世保駅 8:20 → →
 陸路にて熊本へ

※集合時間はそれぞれ 15 分前! 遅れないように!!

※集合場所までは公共交通機関をご利用ください。

参加対象 長崎県在住のNCCU組合員と家族

(募集定員 一号車・二号車 それぞれ 40 名)

※定員になり次第締め切りとさせていただきます。

※定員に満たない場合は集合場所、バスの台数を調整いたします。

参加費 組合員 1,000 円 小中学生 1,500 円 大人 2,000 円

未就学児 無料(座席は膝の上でのご用意となる場合がございます)

(バス代、ランチバイキング、入場料金含む)



問い合わせ ニチイ長崎 095-811-4502 田淵
 セントケア平戸 0950-21-8413 山口



● 350 種 3000 株のバラに囲まれて日頃の疲れから解放されましょう!

● 薔薇を使ったデザートなど、約50品の贅沢なビュッフェで

昼食

職場の友達も誘ってくださいね。

UA ゼンセン日本介護クラフトユニオン 九州沖縄総支部宛

「6・9 熊本 はな阿蘇美 日帰りバスツアー・応募用紙」

組合員氏名	集合場所	当日の連絡先	組合員以外の参加について	
事業所名	○印をつけてください		(組合員本人だけの参加は未記入)	
	大村公園前 長崎駅		大人	人
	諫早駅 平戸大橋公園		小中学生	人
	佐々町役場 佐世保駅		未就学生	人

私は、個人情報の取扱いについて、上記に記載されている内容（会議・集会およびイベント参加者の個人情報について）に同意するとともに、NCCU に対し、上記申込書の個人情報の提供を承諾します。

5月24日(金)締切り FAX092-262-3318

会議・集会およびイベント参加者の個人情報の取扱いについて

1. 個人情報の適切な保護と管理者

NCCU は、次の者を個人情報の保護管理者として任命し、組合員の個人情報を適切かつ安全に管理し、個人情報の漏えい、滅失又はき損を予防する保護策を講じています。
 UI ゼンセン 同業日本介護クラフトユニオン 個人情報保護管理責任者 陶山浩三
 TEL: 03-5730-9381 FAX: 03-5730-9382 〒105-0014 東京都港区芝 2-20-12 友愛会館 13 F

2. 個人情報の利用目的および個人情報を提供されることの任意性について

NCCU 本部、総支部、分会主催の会議・集会およびイベント参加者の個人情報は、会議・集会およびイベント開催を行うために、大切な情報資産として以下の目的に利用します。参加資格の確認および参加時の出欠確認

- (1) 集団行動の場合および旅行社等を利用する場合の連絡業務
- (2) 配布文書および NCCU 各種報告書への記載
- (3) 傷害保険への加入申請

これ以外の利用については、予め本人の了承を得たうえで利用します。

会議・集会およびイベント参加者が、当該会議・集会およびイベントに係わる個人情報を NCCU に提供されるか否かはご自身の判断によりますが、もしご提供されない場合には、会議・集会およびイベントへの参加や、参加全日程の安全に係わる保障が提供できない場合がありますので予めご了承ください。

3. 個人情報の第三者への提供

以下に記載した内容以外に個人情報の提供は一切行いません。

① 第三者に提供する目的	① NCCU に代って会議・集会・イベントに係わる資料作成を行う場合及び参加組合員の傷害保険申請に係わる手続に必要な場合②法令または裁判所その他の政府機関より適法に開示を要求された場合、その他特定の目的のために会議・集会およびイベント参加者から同意を得た場合。
② 提供する個人情報の項目	氏名、総支部名、支部名、分会名（法人名）、所属事業所名、連絡先電話番号、職務、職位、性別、住所（〒含む）・電話番号等
③ 提供の手段又は方法	書面、または暗号化したデータを送付
④ 提供を受ける者の組織の種類、属性	会議・集会・イベントに係わる会場、宿泊等を手配する観光事業者等
⑤ 個人情報の取扱いに関する契約	個人情報の取り扱いにつきましては、機密保持契約によって提供先が適切に個人情報保護を行なうよう義務付けています。

4. 個人情報の取り扱いの委託

NCCU は事業運営上、組合員により良いサービスを提供するために業務の一部を外部に委託しています。業務委託先に対しては、個人情報を預けることがあります。この場合、個人情報を適切に取り扱っていると認められる委託先を選定し、契約等において個人情報の適正管理・機密保持などにより組合員の個人情報の漏洩防止に必要な事項を取決め、適切な管理を実施させます。

5. 個人情報の開示等の請求

組合員は当該申込書に記載した個人情報について、開示等（利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止）を NCCU 同業窓口に申し出ることができます。その際、NCCU は組合員ご本人を確認させていただいたうえで、合理的な期間内に対応いたします。開示等の申し出の詳細につきましては、「7. 個人情報の開示等の手続き」をご覧ください。

6. 個人情報の保護管理者および問い合わせ先

※個人情報保護管理責任者 陶山浩三
 ※苦情・相談窓口責任者 中島隆行
 ※連絡先 UI ゼンセン 同業日本介護クラフトユニオン
 TEL: 03-5730-9381 FAX: 03-5730-9382
 〒105-0014 東京都港区芝 2-20-12 友愛会館 13 F

7. 個人情報の開示等の手続き

NCCU では個人情報保護法に基づいて、NCCU が保有する個人情報について開示の請求を下記のとおり受け付けます。

(1) 開示請求等の窓口

日本介護クラフトユニオン 苦情・相談窓口責任者 中島隆行

〒105-0014
 東京都港区芝 2-20-12 友愛会館 13 F
 TEL: 03-5730-9381 FAX: 03-5730-9382

(2) 開示請求方法と手数料

開示請求等の際には、下記 NCCU 所定の請求書に本人確認書類を添付のうえ、郵送にて請求していただきます。手数料はかかりません。

内容	請求書の種類
利用目的の通知の場合	開示対象個人情報利用目的通知請求書
開示請求の場合	開示対象個人情報開示請求書
訂正、追加又は削除請求の場合	開示対象個人情報訂正等及び利用停止等請求書
利用の停止、消去及び第三者への提供の停止請求の場合	

(3) 本人確認のための書類

本人確認が可能な NCCU への登録情報の 2 項目程度を上記 (2) の書面と同時に受け取るか、(2) の書面を受け取り後、問合せ等の手続きにより本人確認を行うものとする。

(4) 代理人による開示等の求めの場合

代理人による開示等の求めの場合、前記 2~3) に加えて、代理権が確認できる下記 (a) の書類の写し（いずれか及び代理人自身を証明する (b) の書類の写しのいずれかを必要とします。

(a) 代理人である事を証明する書類

< 開示等の求めをすることにつき本人が委任した代理人の場合 >

- ① 本人の委任状（原本）
- < 代理人が成年被後見人の法定代理人の場合 >
- ① 後見登記等に関する登記事項証明書 ② その他法定代理権の確認ができる公的書類

(b) 代理人自身を証明する書類

（本籍地の情報は都道府県のみとして、その他は黒塗りで見集するものとする。）

- ① 転免許証 ② パスポート ③ 健康保険の被保険者証 ④ 住民票 ⑤ 住民基本台帳カード

以上